



COMUNE DI VILLASPECIOSA

Provincia SUD SARDEGNA

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO ISTRUZIONE

Prot. n.5777 del 18.07.2019

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
ANNUALE MENSA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI VILLASPECIOSA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE**

1

GARA DEL 26.08.2019 ORE 9:00

CIG 7944945804

55524000-9 “servizi di ristorazione scolastica”

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE MENSA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI VILLASPECIOSA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE.

Premesse

Il presente Disciplinare di Gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’espletamento del servizio annuale di Ristorazione Scolastica a Ridotto Impatto Ambientale, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d’Appalto.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile del servizio n.175 del 21.06.2019 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 come sostituito dall’art.1, comma 1, del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”.

CIG. 7944945804 La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale d’Appalto
- d) DUVRI
- e) Patto d’integrità del Comune di Villaspeciosa
- f) Modulistica

Il bando di gara è stato:- pubblicato sul profilo del committente [http:// www.comune.villaspeciosa.ca.it](http://www.comune.villaspeciosa.ca.it);

1. STAZIONE APPALTANTE

1. Denominazione: Comune di Villaspeciosa – Area Amministrativa – Servizi Culturali.

2. Indirizzo: Piazza Croce Santa n.6 – 09010 Villaspeciosa (CA)

3. Telefono: 070/9639177/039 - Fax: 070/9639540

4. Indirizzo di posta elettronica: e-mail info@comune.villaspeciosa.ca.it,

Pec: comune.villaspeciosa@legalmail.it -

5. Indirizzo internet: www.comune.villaspeciosa.ca.it

6. Responsabile del servizio: Gianluca Melis

7. Responsabile del Procedimento: Anna Maria Pinna

2. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto: l’affidamento del servizio di mensa scolastica a ridotto impatto ambientale, per alunni e personale docente e non, avente diritto alla mensa secondo la normativa vigente, per un anno, periodo anno scolastico 2019/2020, in misura variabile in relazione alla presenza scolastica e nei giorni previsti dal calendario scolastico con preparazione dei pasti presso il centro cottura della scuola dell’infanzia di via Kennedy sita in Villaspeciosa, secondo il menù settimanale prestabilito.

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di appalto e nei suoi allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale.

Il Servizio consistente nella preparazione, fornitura, trasporto e somministrazione di pasti mensa per gli alunni della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado e per il personale docente e non docente avente diritto alla mensa secondo le normative vigenti e per altro personale autorizzato dall’Amministrazione Comunale.

E' compreso nel servizio, con costo interamente a carico della Ditta aggiudicataria, l'acquisto, l'installazione e manutenzione degli arredi, delle attrezzature ed elettrodomestici necessari per fornire il servizio a regola d'arte. La Ditta aggiudicataria deve provvedere, successivamente all'aggiudicazione del servizio alla predisposizione del menù con proprio personale qualificato (nutrizionista o altro) e anche in collaborazione con il Comune di Villaspeciosa da sottoporre a valutazione e approvazione della competente A.S.L. territorialmente competente (Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione).

3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Durata dell'appalto: L'appalto ha durata di anni 1 (uno) anno, periodo anno scolastico 2019/2020, con decorrenza dell'inizio del servizio, secondo accordi con la Scuola.

Il periodo effettivo di esecuzione del servizio presso le scuole sarà parte del corrente anno e l'intero anno scolastico, secondo il calendario scolastico regionale e di istituto, con esclusione dei giorni coincidenti con le chiusure programmate e fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, scioperi o eventi naturali, ecc.). Qualora, alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto e previa proroga temporanea. In ogni caso il servizio avrà inizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016, la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Villaspeciosa presso:

- a) Il centro di cottura della Scuola dell'Infanzia in Via Kennedy, per la preparazione dei pasti;
- b) I refettori per la somministrazione dei pasti nei plessi:
 - Scuola dell'Infanzia in Via Kennedy;
 - Scuola Primaria in Via Tuveri;
 - Scuola Secondaria di 1° grado in Via Scuole.

La Ditta dovrà provvedere al trasporto dei pasti in idonei contenitori termici o isotermitici che assicurino la conservazione dei pasti secondo quanto disposto dalle norme sanitarie vigenti, i mezzi di trasporto dovranno essere in regola con le disposizioni del DPR n. 327 del 26/03/1980 – art. 43 e seguenti.

Normativa applicabile : Il servizio oggetto dell'appalto dovrà essere eseguito in osservanza:

- delle norme e prescrizioni contenute nel Capitolato d'appalto;
- disposizioni della A.S.L. n. 8 di Cagliari – Dipartimento Prevenzione, Servizio Igiene degli alimenti e della nutrizione;
- Linee guida regionali per la ristorazione scolastica , che comprende il Prospetto grammature degli alimenti utilizzati nel menù, dalle Specifiche tecniche relative alle caratteristiche merceologiche ed igieniche delle materie prime ...e normativa quadro approvati dall'Assessorato dell'Igiene e Sanità della RAS con determinazione n. 1567 del 5 dicembre 2016,
- da quanto previsto in materia di igiene e sicurezza alimentare D.Lgs. 155/97;
- dalle norme del Codice Civile in quanto applicabili;
- da quanto previsto da tutte le altre norme e regolamenti vigenti in materia;

4. QUANTIFICAZIONE SERVIZIO E IMPORTO A BASE DI GARA

Al fine di avere una stima del servizio richiesto sono stati considerati i dati relativi al servizio fornito negli anni precedenti, e dati comunicati dall'Istituto Comprensivo relativi al numero degli studenti iscritti e al personale docente e non ammessi al servizio, riferiti al corrente anno scolastico, tenuto conto del tasso fisiologico di assenze.

Base annua media presunta	N. pasti annui presunti <u>Alunni</u>	N. pasti annui presunti <u>Docenti e collaboratori.</u>	Numero giornate mensa
<i>Scuola infanzia 4 Sezioni di cui una presso Scuola Primaria per n. 5 giorni settimanali.</i> <u>Alunni 60</u> (iscritti 76) <u>Docenti e collaboratori</u> 8+3=13	7800	1690	gg.200 lezione gg 130 mensa
<i>Scuola Primaria 6 classi per n. 5 giorni settimanali</i> <u>Alunni 100</u> (iscritti 117) <u>Docenti e collaboratori</u> 7+2= 9	13.000	1170	gg.200 lezione gg 130 mensa
<i>Scuola Secondaria 4 classi per n. 2 giorni settimanali</i> <u>Alunni 60</u> (iscritti 71) <u>Docenti e collaboratori</u> 4+1=5	3120	260	gg.200 lezione gg 52 mensa
<u>Media giornaliera presunta pasti forniti</u> <u>martedì e giovedì</u> n.247 (Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria) <u>lunedì, mercoledì e venerdì</u> n. 188 (Scuola Infanzia, Primaria)			
TOTALE PASTI PRESUNTO PER UN ANNO			28.000

Il totale presunto dei pasti durante l'intera durata del contratto è di 28.000 e non è impegnativo per l'Ente.

L'importo a base dell'appalto per singolo pasto è:

di € 5,00 oltre agli oneri di sicurezza previsti in € 0,03 a pasto (non soggetti a ribasso), + I.V.A per ogni singolo pasto fornito agli alunni, ai docenti e personale ATA autorizzati della **Scuola dell'Infanzia**, della **Scuola Primaria** e della **Scuola secondaria 1° grado**;

L'importo complessivo stimato dell'appalto, rapportato all'intera durata annuale, è di € 140.000,00 I.V.A. esclusa al 4%, di cui € 139.165,00 valore economico soggetto a ribasso d'asta ed € 835,00 costo per gli oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenze, non soggetto a ribasso d'asta. L'importo dell'appalto, potrà essere ridotto in funzione di eventuali vincoli del bilancio comunale pluriennale.

Ai sensi dell'art.23 comma 16 del Codice il costo della manodopera è stimato in €. 43.712,90.

Si precisa che: Nel prezzo unitario di un pasto si intendono interamente compensati dal Comune all'aggiudicatario tutti i servizi, l'acquisto di attrezzature ed elettrodomestici, le derrate, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

Finanziamento: l'appalto è finanziato con stanziamenti del bilancio del comune di Villaspeciosa, fondi statali a destinazione vincolata e la contribuzione dell'utenza.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto: non è diviso in lotti.

Si precisa che il numero dei pasti presunto non è vincolante per le parti contrattuali in quanto il reale quantitativo annuo degli stessi potrà variare, in relazione all'effettiva presenza degli alunni, all'istituzione o soppressione dei plessi scolastici o per qualsiasi altra causa, senza che possa modificare i termini dell'offerta. Il Servizio dovrà essere svolto per quantitativi minori o maggiori ed impegnerà la Ditta aggiudicataria alle stesse condizioni e senza pretesa. Il Comune non garantisce un numero minimo di pasti.

Il servizio dovrà comprendere anche la predisposizione di pasti differenziati in presenza di alunni con patologia debitamente certificata, senza oneri aggiuntivi rispetto al prezzo di aggiudicazione.

Il Comune si obbliga, pertanto, a corrispondere all'aggiudicatario solo il numero dei pasti effettivamente erogati e documentati.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le fatture, intestate a Comune di Villaspeciosa, Piazza Croce Santa n.6, CF 80017670920- C. IPA UF2DNV dovranno essere emesse e trasmesse previa autorizzazione all'emissione a cura della Stazione Appaltante (mensilmente) in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 03/04/2013, n. 55, riportando tutte le informazioni indicate in quest'ultimo, specie il codice identificativo di gara CIG.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto del servizio in oggetto.

5. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tipologia dell'appalto :

Con riferimento all'allegato IX di cui all'art. 144 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il servizio in appalto viene così classificato 55523100-3 Servizi di mensa scolastica.

Categoria nel CAT Sardegna: AG 26 MENSE SCOLASTICHE

Il Servizio si configura come servizio di pubblico interesse e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato.

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n.50/2016 (integrato e modificato dal decreto legislativo n. 56/2017), con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

I servizi verranno aggiudicati al concorrente al quale verrà assegnato il maggior punteggio complessivo. A parità di offerte si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, nella medesima seduta.

La stazione appaltante si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.
 - di procedere alla effettuazione della gara anche in presenza di una sola domanda valida.
 - di procedere all'aggiudicazione anche se perverrà una sola offerta purché ritenuta congrua e valida
- Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

È fatto divieto alla Ditta appaltatrice di cedere il contratto o di subappaltare, anche parzialmente, il servizio, fatta esclusione per la consegna delle derrate ed il trasporto dei pasti nel caso di emergenze che necessitano l'utilizzo del centro di cottura alternativo, così come di procedere a cessioni di crediti o procedure che non siano stati autorizzati; in tal caso il Comune si riserva di invocare la risoluzione di diritto del contratto e di incamerare il deposito cauzionale, salvo comunque il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

6. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 da attestare anche per mezzo di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n° 445/2000, **regolarmente registrati nella Piattaforma telematica Sardegna CAT per il CODICE ALBERO MERCEOLOGICO AG 26 MENSE SCOLASTICHE**. Al fine di procedere con i necessari controlli previsti dalla normativa vigente, l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara dovrà contenere le informazioni di seguito specificate. In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorzata nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%.

A. Situazione delle imprese partecipanti – Requisiti di idoneità professionale: (art. 83, comma 3 del D.Lgs. n°50/2016)

Le imprese partecipanti alla gara, dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta, nonché dei cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara;
- Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali di cui all'art. 2 della L.R. n° 16/97 (tale requisito è richiesto solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi, costituite ai sensi della L. n° 381/91 e della L.R. n°16/97), con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla L. n°381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;
- Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive D.M. 23.06.2004 (solo per le cooperative sociali);

Tutte le imprese partecipanti dovranno altresì provare:

- Inesistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 agosto 2011 n°159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n°136";
- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n°50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. O in caso di consorzio stabile alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n°50/2016, che dovrà essere documentata per ogni soggetto interessato, come specificatamente indicato nel medesimo art. 80 riportato per estratto nelle note a fine documento;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n°68;

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- Il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n°68/99;
- che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;
- Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;

- Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
- Tassativo rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n°81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n°383/2001 con conclusione del periodo di emersione;
- Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti Pubblici l'Impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico;
- Accettazione del Patto d'integrità del Comune di Villaspeciosa approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 73 del 22.11.2016, mediante sottoscrizione del medesimo;

7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Inesistenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di legge e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

b) CAPACITÀ ECONOMICA

Fatturato globale non inferiore ad € 140.000,00 al netto dell'IVA (pari al valore presunto dell'appalto) conseguito negli ultimi 3 anni scolastici (2015/2016; 2016/2017; 2017/2018) riferibile a servizi identici (mensa scolastica) da comprovare con certificati rilasciati da Enti pubblici committenti, contenenti l'importo contrattuale e che i servizi medesimi sono stati regolarmente prestati (da autocertificare nell'allegato A in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o da costituire), la dichiarazione concernente il fatturato complessivo deve essere fatta e presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e contenere la propria capacità economica, la cui somma, nel triennio, deve essere almeno pari ad € 140.000,00.

c) CAPACITÀ TECNICA

-Aver gestito per almeno TRE ANNI scolastici, negli ultimi cinque, servizi di refezione o analogo per le scuole di ogni ordine e grado da comprovare con certificati oppure mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, concernente l'elenco dei servizi di gestione identici a quelli oggetto dell'appalto con indicazione degli importi;

- Essere in possesso della **CERTIFICAZIONE SISTEMA QUALITÀ AZIENDALE** secondo lo standard **UNI EN ISO 9001/2008**, rilasciata da Ente accreditato - in corso di validità - in originale e/o copia conformizzata ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 445/2000 – su Servizi di Ristorazione Collettiva;k

- Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

d) Aver effettuato sopralluogo presso i locali interessati dal servizio

Il sopralluogo presso i locali ove il servizio dovrà essere svolto è obbligatorio ed è finalizzato alla valutazione delle modalità di esecuzione. Dovrà essere effettuato, previo appuntamento, da concordare con il Servizio Pubblica Istruzione telefono – tel. 070 9639039 o 070 9639177 e confermare con e mail a: info@comune.villaspeciosa.ca.it;

- dovrà essere eseguito dal rappresentante legale o direttore tecnico o dal procuratore generale o speciale dell'impresa oppure da persona all'uopo delegata dal legale rappresentante dell'impresa, purché dipendenti del concorrente.

Si precisa che in caso di associazione temporanea di imprese il sopralluogo deve essere eseguito da almeno una delle imprese componenti il raggruppamento e che l'incaricato del sopralluogo non potrà rappresentare più di una impresa concorrente all'appalto.

All'atto della presentazione dell'offerta le imprese saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta stessa.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 Il Concorrente, singolo o in raggruppamento, di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui al presente art. e comunque esclusi i requisiti di cui all'art. 80 del Codice Contratti avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso l'impresa concorrente dovrà allegare:

1. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante escluderà il concorrente e escuterà la garanzia. I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che all'impresa ausiliaria. Non è consentito, pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it → servizi → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013. Effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, l'impresa ottiene dal sistema un "PASSOE" da allegare unitamente alla documentazione amministrativa richiesta.

8 TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti interessati a partecipare alla presente gara dovranno far pervenire, esclusivamente per via telematica attraverso il sistema CAT Sardegna, entro il termine perentorio delle **ore 10:00 del giorno 20.08.2019** pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione. Tutta la documentazione che dovrà essere redatta in lingua italiana:

A) Documenti Amministrativi (*Busta di Qualifica*)

B) Offerta Tecnica (*Busta Tecnica*)

C) Offerta economica (*Busta Economica*)

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "BUSTA DI QUALIFICA" Nella sezione denominata "*Busta di Qualifica*" dovranno essere allegati i sotto elencati documenti pena l'esclusione:

1. Istanza di partecipazione alla gara redatta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, utilizzando il modulo ALLEGATO 1), compilato in lingua italiana, esente da bollo ai sensi dell'art. 14 all. B D.P.R. 26.10.1972 n°642. La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. L'Istanza dovrà contenere espressamente l'indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, così come dettagliatamente indicati all'art. 7 del presente Disciplinare di gara.

2. Dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n°50/2016 resa da tutti i soggetti indicati nel medesimo art. 80. La dichiarazione ALLEGATO 2) deve essere resa in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n°445/2000;

3. Relativamente alla previsione di cui all'art. 80 comma 5 lett. m del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere allegata, a seconda del caso specifico, una delle seguenti dichiarazioni:

- 1) Dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo ex art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici (anche estranei alla procedura di gara), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

- 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

- 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Successivamente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica degli operatori ammessi, il seggio di gara, procederà alla verifica e all'esclusione dei concorrenti per i quali accertasse, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

4. Dichiarazione relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di avvio della presente gara e atto di notorietà reso dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n°445/2000 dalla quale si evinca l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5. Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara, di € **2.800,00**, costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore del Comune di Villaspeciosa. La garanzia dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata a pena di esclusione.

6. Impegno incondizionato di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detto impegno è obbligatorio, pena l'esclusione, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria; Ai fini dell'applicazione delle riduzioni della cauzione si rimanda a quanto disposto dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n°50/2016.

7. Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

8. Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

9. Patto di Integrità del Comune di Villaspeciosa approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 73 del 22.11.2016, sottoscritto digitalmente per accettazione;

10. Eventuali integrazioni al DUVRI; Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

Le imprese dovranno inoltre dichiarare:

- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del Capitolato speciale d'appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di impegnarsi ad adottare tutte le misure di sicurezza per rischi interferenti come risultanti dal DUVRI agli atti di gara e vincolante per la Ditta appaltatrice;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. n°241/90 e del D.P.R. n°184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

OPPURE

- di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (**ALLEGATO 9**);
- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n°136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- nominativo di un responsabile del coordinamento tecnico per il servizio oggetto dell'appalto in qualità di referente per l'Amministrazione Comunale per tutte le previsioni inerenti l'espletamento;
- In caso di aggiudicazione, la Ditta si impegna:
 - a stipulare con il Committente regolare contratto con costi a totale carico della ditta aggiudicataria;
 - a prestare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le disposizioni di cui all'art. 103 del D.lgs. n°50/2016, a garanzia della regolare esecuzione del contratto;
 - a stipulare, polizze assicurative con spese a totale carico della Ditta aggiudicataria, relative alla responsabilità sulla sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato.

B) OFFERTA TECNICA "BUSTA TECNICA" Nella sezione denominata "*Busta Tecnica*" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti pena l'esclusione:

1. Un progetto di gestione del servizio, contenente proposte innovative e/o migliorative rispetto alle prescrizioni minime del capitolato, firmata digitalmente. Il progetto illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio.

La ditta potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica e il progetto gestionale dovranno essere presentati dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

Il progetto, in questo caso, dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

2. Qualora l'offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali dovrà essere presentata idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, motivata e comprovata ex art. 53, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in cui si evidenziano le eventuali parti da secretare (**ALLEGATO E**).

L'elaborato relativo all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica potrà essere indicato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione. Il progetto tecnico proposto dall'operatore economico dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel Capitolato e le proposte migliorative e/o innovative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in Capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

Per garantire la par condicio tra le ditte concorrenti e allo scopo di uniformare la procedura di gara e l'azione amministrativa ai principi di semplificazione, economicità ed efficienza, l'elaborato progettuale non dovrà superare le 20 pagine, esclusa indice e copertina, formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 11 interlinea 1,5.

OFFERTA TECNICA (qualità del servizio offerto: elementi tecnico/gestionali e qualitativi) punteggio massimo attribuibile pari a 75/100 punti

- La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione punteggi secondo la seguente tabella, variabili tra zero (insufficiente) e 4/ 8/ 9 /10 (ottimo), relativi ai criteri e sub-criteri di seguito indicati.
- Non si procederà alla apertura dell'offerta economica dei concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione sia inferiore complessivamente a 45 punti.
- La valutazione **del progetto** avverrà attraverso i seguenti criteri:

	Sottoelemento	Punti max
a.1	Schema organizzativo/piano operativo del servizio	25
a.2	Modalità di acquisto degli alimenti e sicurezza alimentare	31
a.3	Interventi innovativi e migliorativi del servizio	19

Il punteggio sarà attribuito in seguito alla valutazione dei seguenti sub -criteri:

a.1) Schema organizzativo/piano operativo del servizio: (da 0 a 25 punti) di cui:

a.1.1	Organizzazione e funzionalità del servizio. Dovranno essere evidenziati: - numero, qualifica, funzione (o funzioni se plurime) e monte ore settimanale di tutti gli addetti; - numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio in ciascun plesso, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate; - modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, indicazione dei metodi, impostazione e tempo di attivazione di eventuali interventi straordinari ed urgenti non previsti e prevedibili. ect. Max 8 pti	Insufficiente 0 Sufficiente 5 Buono 6 Ottimo 8
a.1.2	Piano di formazione e aggiornamento del personale Dovranno essere illustrate le modalità organizzative, il monte ore previsto, distinto per le varie figure professionali (addetti preparazione pasti, addetti distribuzione, addetti trasporto), le tematiche	Insufficiente 0 Sufficiente 1 Buono 2

	dell'addestramento distinto per le varie figure impiegate, oltre a quanto previsto in materia di sicurezza. Max 4 p.ti	Ottimo 4
a.1.3	Tipologia, descrizione e quantità delle attrezzature destinate al servizio. Dovranno essere dettagliatamente indicate le attrezzature e le macchinari che verranno inserite nelle varie sedi, per l'allestimento dei locali (centro cottura, refettori), dei mezzi di trasporto, con indicazione delle caratteristiche tecnologiche e normative, nonché la relativa appartenenza alla classe energetica (es: A ; A+; A++, etc.). Valutazione della tipologia delle attrezzature fornite tenendo conto delle schede tecniche delle attrezzature presentate. Prodotti detergenti utilizzati. Max 9 p.ti	Insufficiente 0 Sufficiente 2 Buono 4 Ottimo 9
a.1.4	Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza. Dovranno essere descritte le modalità di svolgimento delle indagini, di comunicazione dei risultati agli alunni, famiglie, insegnanti, Istituzioni e di realizzazione degli interventi migliorativi conseguenti. Max 4 p.ti	Insufficiente 0 Sufficiente 1 Buono 2 Ottimo 4

a.2) Modalità di approvvigionamento e qualità degli alimenti (da 0 a 31 punti) di cui:

a.2.1	Redazione di un Piano di qualità Il Piano dovrà descrivere le metodologie adottate per garantire lo standard qualitativo delle derrate alimentari per la preparazione delle pietanze in ordine allo <u>stato di conservazione</u> (fresco, congelato, surgelato, ecc. ecc.), alla <u>selezione e controllo dei fornitori</u> (Elenco e eventuali certificazioni possedute), alle <u>modalità di approvvigionamento</u> e procedure adottate per la <u>sicurezza alimentare</u> , con riferimento anche al carbon footprint. Max 10 p.ti	Insufficiente 0 Sufficiente 2 Buono 6 Ottimo 10
a.2.2	Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento certificati, locali e a filiera corta, di qualità (DOP e IGP), tradizionali e biodiversità oltre la percentuale già prevista nel capitolato. Max 9 p.ti	Per ogni 5% in più n. 3 punti
a.2.3	Fornitura di ulteriori prodotti biologici certificati, rispetto alla percentuale richiesta nel Capitolato. Max 2 p.ti	5% in più 1 punto 10% in più 2 punti
a.2.4	Somministrazione di pesce biologico* Ogni 5% di prodotto offerto verrà attribuito 1 punto premiante (le frazioni non verranno considerate). Max 2 p.ti	5% in più 1 punto 10% in più 2 punti
	Somministrazione di prodotti esotici (banane, cacao, ananas,	

a.2.5	zucchero, caffè) provenienti da commercio equosolidale** Ogni 5% di prodotto offerto verrà attribuito 1 punto premiante (le frazioni non verranno considerate). Max 2 p.ti	5% 1 punto 10% 2 punti
a.2.6	Somministrazione di almeno 1 pasto interamente biologico al mese. Max 4 p.ti	1 pasto = 2 punti 2 pasti = 4 punti
a.2.7	Utilizzo esclusivo di Olio EVO DOP o IGP Max 2 p.ti	Non utilizzo = 0 punti Max 2 p.ti

a.3) Interventi innovativi e migliorativi del servizio (da 0 a 19 punti).

Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel Capitolato speciale d'appalto e che effettivamente rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la salvaguardia della salute degli utenti e la tutela dell'ambiente:

a.3.1	Risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi Dovranno essere indicate soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi. -utilizzo di derrate alimentari fornite con imballaggio biodegradabile e/o riutilizzabile e/o riciclabile. - recupero del cibo non somministrato e destinazione dello stesso ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, a fini di beneficenza, distribuzione gratuita dei prodotti alimentari agli indigenti. Max 7pt	Insufficiente 0 Sufficiente 2 Buono 4 Ottimo 7
a.3.2	Qualità del piano di educazione alimentare e formazione e informazione all'utenza. Devono essere illustrate le iniziative di educazione alimentare che la Ditta intende mettere in atto con esplicita indicazione degli obiettivi, delle azioni proposte, dei relativi risultati, dei tempi da dedicare all' <u>educazione alimentare</u> (numero di ore delle attività previste), (<u>organizzazione di n. giorni di menù</u> con piatti della tradizione sarda, ecc.), <u>materiale informativo/divulgativo</u> prodotto a supporto, nonché delle risorse umane dedicate (professionalità e competenze degli operatori) e dei <u>destinatari delle azioni</u> (studenti, genitori, insegnanti, altri operatori). Max 10 pt	Insufficiente 0 Sufficiente 2 Buono 4 Ottimo 10
a.3.5	Certificazioni ambientali (EMAS, ISO 14001) <u>Certificazione</u> già acquisita o in fase di acquisizione - una delle suddette certificazioni/o iscrizione se in fase di acquisizione <u>deve essere allegata ***</u> Max 2 punti	nessuna certificazione o iscrizione 0 certificazione in fase di acquisizione 1 certificazione già acquisita 2

** Pesce deve provenire da acquacoltura biologica, in accordo con i Regolamenti (CE) n. 834/07 e relativi regolamenti attuativi (tra i quali il Regolamento 710/2009 che riguarda l'introduzione di modalità di applicazione relative alla produzione di animali e di alghe marine dell'acquacoltura biologica) o pesca sostenibile (rispettando i criteri della certificazione MSC - Marine Stewardship Council od equivalenti). Il pesce somministrato nelle mense, in ogni caso, se surgelato, non deve essere ottenuto da prodotti ricomposti.*

***Prodotti esotici (ananas, banane, cacao, cioccolata, zucchero, e caffè) provenienti da produzioni estere biologiche con garanzie del rispetto dei diritti lavorativi ed ambientali previsti dai principi stabiliti dalla Carta Europea dei criteri del commercio equo e solidale, elaborato ed approvato da Fairtrade Labelling Organizations - FLO e World Fair Trade Organization - WFTO).*

***** Allegare** la certificazione ambientale, eventualmente posseduta o l'iscrizione se in fase di acquisizione; ad eccezione della predetta certificazione/iscrizione, non dovrà essere inserito nella busta alcun altro documento.

AVVERTENZE:

I punteggi saranno assegnati, laddove l'elemento di giudizio sia riconducibile a dati oggettivi, in maniera proporzionale negli altri casi sarà attribuito applicando al singolo sub criterio, per ogni ditta a giudizio insindacabile della Commissione la seguente griglia:

INSUFFICIENTE	Non valutabile: Proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete – inadeguate – controproducenti – non utili – inattuabili non attinenti al servizio – indeterminate – non misurabili o riscontrabili – peggiorative rispetto al capitolato – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione dell'appalto
SUFFICIENTE	Proposte e soluzioni sufficientemente adeguate – attinenti il servizio – sostanzialmente attuabili e di normale utilità – abbastanza determinate per tempi, qualità, modalità esecutive – verificabili (indirettamente o con l'ausilio dell'appaltatore) – qualitativamente e quantitativamente in linea con il capitolato – complessivamente sufficienti a garantire l'esecuzione dell'appalto
BUONO	Proposte e soluzioni adeguate – attinenti il servizio – attuabili e utili – determinate per tempi, qualità, modalità esecutive – verificabili – qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto al capitolato – bene illustrate- idonee a garantire la regolare esecuzione dell'appalto e il perseguimento delle finalità a cui il servizio è destinato
OTTIMO	Proposte e soluzioni eccellenti – capaci per qualità, quantità o originalità ad innovare, elevare, e qualificare complessivamente il servizio o la gestione del medesimo, con contenuti innovativi – qualitativamente e quantitativamente decisamente migliorative rispetto a quanto richiesto dal capitolato, in grado di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e di massima straordinarie e imprevedibili del servizio rispetto a quanto chiesto dal capitolato.

N.B.: CLAUSOLA DI SBARRAMENTO, saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica solo le Ditte che abbiano raggiunto un punteggio minimo di **45** nella valutazione dell'Offerta Tecnica, in base ai criteri di cui sopra.

L'Offerta Tecnica dovrà essenzialmente contenere e svilupparsi, secondo una struttura di indice, relativamente agli elementi di valutazione sopra riportati (es. a.3.2. Qualità del piano di educazione alimentare:_____descrizione_____).

L'Offerta Tecnica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

In caso di raggruppamento d'impresa o consorzio, la firma dovrà essere apposta dai rappresentanti legali di tutte le ditte concorrenti.

In caso di aggiudicazione, sarà ritenuto vincolante per il concorrente tutto quanto contenuto e proposto nella relazione tecnico-gestionale, con l'avvertenza che ogni elemento aggiuntivo, qualificante o migliorativo sarà a carico dell'offerente e retribuito unicamente mediante il corrispettivo unitario di aggiudicazione per singolo pasto senza che l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa in merito a qualsivoglia forma di corrispettivo aggiuntivo.

E' onere della ditta produrre ogni informazione utile e chiara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Qualora la documentazione contenesse informazioni incoerenti o insufficienti per un'adeguata valutazione dei singoli parametri o sub elementi o sub criteri dell'offerta tecnica, la Commissione non assegnerà il relativo punteggio.

La proposta che non ottemperi a quanto previsto nel Disciplinare e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Si precisa altresì che quanto contenuto nell'offerta tecnica costituisce formale impegno ed obbligo contrattuale per la ditta appaltatrice nell'esecuzione del servizio.

L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà la risultante della somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alla componente progettuale e alla componente economica.

L'aggiudicazione sarà fatta anche nel caso di una sola offerta purché valida e giudicata congrua.

In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione.

Non sono ammesse offerte in aumento, a pena di esclusione dalla gara.

Non è consentito il subappalto.

Qualora non venisse presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, al fine di non determinare soluzioni di continuità nello svolgimento del servizio, si procederà ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163.

Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

C) OFFERTA ECONOMICA “BUSTA ECONOMICA”

Nella sezione denominata “Busta Economica” della RdO si dovrà:

1. Allegare il modulo offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il fac-simile allegato (ALLEGATO 5), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. L'offerta dovrà essere altresì corredata di tutte le giustificazioni relative alle voci di spesa che concorrono alla formazione del prezzo complessivo.

In tale elaborato dovranno essere chiaramente esplicitati i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

L'indicazione deve recare quindi le voci descrittive ed i relativi valori economici degli elementi che concorrono a determinare l'onere. I costi da riportare sono da riferirsi non genericamente alla gestione operativa della ditta offerente bensì alla gestione dell'appalto di cui all'oggetto. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a:

- trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- oneri di sicurezza;
- oneri contributivi e previdenziali;
- qualunque altro onere che risulti obbligatorio in forza di legge.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dell'offerta economica, si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

L'offerta dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo, pari a euro 16,00. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 45 del D.Lgs. n°50/2016. In sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr. art. 48, comma 15 D.Lgs. n°50/2016).

2. Inserire a sistema, nell'apposito campo, l'importo complessivo offerto per il servizio, in cifre e in lettere, IVA esclusa. In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo dell'offerta prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

Il prezzo complessivo si ottiene moltiplicando il prezzo di ogni pasto (al netto del ribasso offerto) per il totale dei pasti previsti e indicati nel presente bando.

Il prezzo derivante dall'offerta in sede di gara è invariabile per tutto il periodo dell'appalto e non è suscettibile di alcuna revisione

La Commissione, per la valutazione dell'offerta economica, avrà a disposizione 30 punti che verranno assegnati alla ditta che presenterà il ribasso più alto, mentre per le altre offerte il prezzo sarà determinato secondo la seguente formula:

PREZZO UNITARIO OFFERTO PER SINGOLO PASTO (SINO A 25 PUNTI).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio al prezzo, sarà utilizzata la seguente formula:

$$X = \frac{P_i * C}{P_o}$$

OVE:

X = punteggio da attribuire al concorrente;

P_i = prezzo più basso;

C = punteggio massimo;

P_o = prezzo offerto.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10° del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. nell'offerta economica l'Impresa deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il valore finale si ottiene sommando il punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo e risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed occorre allegarci copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e *(in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa)*, la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Termini e modalità di presentazione delle buste

La Ditta interessata all'esecuzione dell'appalto in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà inoltrare

l'offerta sull'apposito portale Sardegna Cat **entro il termine perentorio fissato dal bando di gara pena l'esclusione (data scadenza da portale)**. Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

I documenti da allegare nel file dovranno essere rinominati in base al proprio contenuto, utilizzando esclusivamente le diciture sotto riportate:

- Dichiarazione sostitutiva requisiti - Busta A
- Autocertificazione antimafia - Busta A
- (in caso di consorzio, RTI o GEIE) Mandato collettivo - Busta A
- Cauzione - Busta A
- Versamento ANAC - Busta A **non dovuto**
- (in caso di avvalimento) Dichiarazione Avvalimento - Busta A
- PASSOE - Busta A
- Offerta tecnica - Busta B
- Offerta economica - Busta C

Si precisa che non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura. Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 (*centottanta*.) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

ART. 9 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante il sistema del portale www-sardegnaecat.it. La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e/o speciale, dichiarati dall'aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti. L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. L'esame e la valutazione dell'offerta e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad un'apposita Commissione Tecnica, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La gara si svolgerà il giorno 26.08.2019 alle ore 9,00, tramite il portale SARDEGNACAT. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. È facoltà del Presidente di gara, in applicazione del "principio generale di continuità della gara" e del "principio di economicità/celerità dell'azione amministrativa" riunire tutte le operazioni di gara nella prima seduta (esame della documentazione e apertura delle offerte tecniche ed economiche) qualora il numero delle offerte pervenute gli consentano di concludere le operazioni stesse nella prima seduta in questione. In tal caso, il Presidente di gara non è tenuto a dare ulteriore avviso ai partecipanti, ritenendosi gli stessi opportunamente edotti di tale eventualità secondo le previsioni di quanto sopra.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, la Commissione visualizzerà l'elenco degli operatori economici concorrenti, procederà alla verifica delle offerte pervenute e alla loro valutazione.

(Nel caso di variazioni di date e orari verrà dato avviso mediante Cat Sardegna e pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune: www.comune.villaspeciosai.ca.it – Tali avvisi sono da ritenersi validi come comunicazione ufficiale senza la necessità di ulteriori comunicazioni alle ditte partecipanti alla gara.).

La procedura di gara, si articolerà così come segue:

PRIMA FASE – AMMISSIONE CONCORRENTI ALLA GARA

L'ammissione dei concorrenti si svolgerà, in seduta pubblica, mediante gara telematica, presso gli uffici del Comune di Villaspeciosa, il giorno 26.08.2019 a partire dalle ore 9:00.

Il Rup procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione delle offerte.

In tale seduta il Rup procederà alla verifica del contenuto dei plichi telematici inviati dai concorrenti, e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa.

Procederà all'esclusione delle Ditte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In caso di variazione delle date o degli orari previsti per la gara verrà dato avviso all'interno del CAT Sardegna e sul sito dell'Ente.

SECONDA FASE – VALUTAZIONE PROGETTI TECNICI

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura dell'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti. A seguire, lo stesso giorno, in seduta non pubblica, la Commissione procederà all'analisi dei Progetti di intervento e all'attribuzione dei relativi punteggi. Ai fini di ciascuna valutazione sarà facoltà della Commissione rinviare a diversa seduta le ulteriori attività al fine di consentire ai Commissari i necessari approfondimenti e studi.

Verrà predisposto quindi il verbale contenente le risultanze delle valutazioni predette.

La Commissione giudicatrice, a seguire, in seduta pubblica, procederà alla lettura dei punteggi assegnati ai singoli progetti tecnici.

TERZA FASE - APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

Successivamente, verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche e, previa verifica della regolarità delle stesse, si procederà alla lettura dei ribassi, al calcolo dei punteggi complessivi ed alla formazione della graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi (Per offerta tecnica ed economica) attribuiti a ciascuna offerta presentata e a proclamare l'aggiudicatario.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso ed escluse quelle espresse in aumento. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso in cui le Ditte concorrenti abbiano conseguito uguale punteggio, prevale l'offerta con il massimo ribasso, in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata.

Tutte le sedute della commissione di gara saranno opportunamente registrate mediante stesura di appositi verbali.

Espletato il suo compito e formata la graduatoria, la Commissione trasmetterà gli atti al RUP, al quale compete la verifica delle dichiarazioni sostitutive e la richiesta della documentazione necessaria, l'adozione del provvedimento di aggiudicazione e la stipula del contratto.

L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente mentre è soggetta a verifica da parte della Stazione Appaltante.

L'esecuzione delle prestazioni relative al Servizio avranno inizio solo dopo la stipula del contratto, salvo che, in casi d'urgenza, l'amministrazione aggiudicataria ne chieda l'esecuzione anticipata.

SI PRECISA CHE

Per l'aggiudicazione definitiva del Servizio, qualora la Ditta non ottemperi a quanto richiesto nel termine fissato, ovvero non si presenti alla stipula del Contratto nel giorno e nell'ora stabiliti, il Comune avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il diritto al risarcimento del danno ed alle spese.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'adempimento delle prestazioni formalmente affidate nei tempi e nei modi stabiliti dal Capitolato d'oneri, pena la decadenza dall'aggiudicazione ed a presentare cauzione definitiva e l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'articolo 32, c. 5 del Codice, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'articolo 32, c. 7 del Codice l'aggiudicazione diventa efficace previa verifica dei requisiti prescritti.

L'aggiudicatario, sarà, altresì, invitato a trasmettere i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria dell'operatore concorrente.

Nel caso d'impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati/attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti solo nel caso in cui questi siano già in possesso dell'Amministrazione siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente.

Tale circostanza va espressamente indicata dai concorrenti con l'indicazione della procedura di gara nel corso della quale sono stati già acquisiti tutti o parte dei documenti richiesti.

Si ricorda che il termine di DIECI giorni, dal ricevimento della richiesta, per la presentazione dei documenti sopra indicati, è perentorio.

Si invitano pertanto gli operatori economici a volersi attivare per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.

Si precisa che qualora la predetta documentazione non venga trasmessa ovvero non confermi le dichiarazioni rilasciate in sede di partecipazione alla gara, si procederà all'esclusione degli operatori economici, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici.

La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e/o speciale, dichiarati dall'aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel presente disciplinare e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

La ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, sarà invitata a presentare i seguenti documenti:

1. Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo d'appalto, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
2. Eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza in originale o copia autentica;
3. Sottoscrizione e rispetto del Patto di integrità di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/12;

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato quando l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e l'aggiudicatario verrà invitato per la firma con comunicazione scritta. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

ART. 10 TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE N. 679/2016 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Con la presentazione e sottoscrizione dell'offerta, si intende autorizzato il conferimento dei dati di cui trattasi. L'interessato gode dei diritti previsti nel Codice suddetto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Villaspeciosa.

ART. 11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art 83 comma 9 del dlgs 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono

irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 12 ALTRE INFORMAZIONI

Ogni altra informazione sul contenuto e sulle modalità di presentazione delle offerte è contenuta nel Capitolato speciale d'appalto.

Oltre il termine stabilito dal bando non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive, a pena di esclusione, dovranno recare la sottoscrizione semplice di un legale rappresentante, corredata dalla fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (artt. 38 e 47 del DPR n°445/2000). Si precisa che nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le dichiarazioni sostitutive siano sottoscritte dal medesimo legale rappresentante del concorrente, sarà sufficiente allegare una sola fotocopia di un documento di identità.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n°445/2000).

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e/o nel capitolato richieste espressamente a pena di esclusione comporteranno l'esclusione dalla gara, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio se ed in quanto possibile.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inoltrando i quesiti all'indirizzo e-mail: info@comune.villaspeciosa.ca.it almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

14) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

La documentazione attestante il versamento di € 0,00 (**euro zero**) a favore dell'ANAC secondo le modalità indicate ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it> dovrà essere allegato alla documentazione di gara secondo quanto stabilito nel Disciplinare.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

15) CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura, quindi pari a € 2.800,00 (euro duemilaottocento/00) da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 in contanti, bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di

una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione precedentemente citata, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fidejussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà essere costituita una polizza assicurativa polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi del Committente e dei suoi dipendenti, con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato, di importo pari a € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00).

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

La polizza dovrà indicare espressamente che la stessa è vincolata a favore della Stazione appaltante per l'esecuzione del servizio di SERVIZIO ANNUALE MENSA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI VILLASPECIOSA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE" del Comune di VILLASPECIOSA e che la società assicuratrice si obbliga a notificare tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale, a mezzo PEC, l'eventuale mancato pagamento del premio.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

18) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Cagliari

- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.

Allegati:

- **MODELLI:**
- Allegato 1: Istanza di partecipazione alla gara.
- Allegato 2: Dichiarazione possesso requisiti ai fini dell'ammissione.
- Allegato 3: Autocertificazione Antimafia
- Allegato 4: Dichiarazione di offerta tecnica.
- Allegato 5: Dichiarazione di offerta economica
- Allegato 6: Dichiarazione presa visione luoghi
- Allegato 7: Modello di formulario DGUE
- Allegato 8: Modello dichiarazione avalimento (impresa ausiliaria)
- Allegato 9: Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica”

IL SINDACO

(Incaricato delle funzioni di cui all'art. 107
del D.lgs. 267/2000)
Gianluca Melis