COMUNE DI VILLASPECIOSA
AVVISO “NIDI GRATIS 2026”
(L.R. n.20/2019, art.4, comma 8 ss.mm.ii.)

Si informa la cittadinanza che è stato attivato l’intervento NIDI GRATIS 2026, rivolto alle famiglie e finalizzato alla riduzione della retta per l’iscrizione e la frequenza dei servizi educativi per l’infanzia.

CHI PUÒ PRESENTARE L’ISTANZA

Per presentare l’istanza è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere genitore (anche affidatario) o tutore legale di bambine e bambini di età inferiore ai tre anni (o che comunque li compiano entro il mese di luglio 2026) che frequentano o frequenteranno nell’anno 2026 un servizio educativo (nido, micronido, sezione primavera, spazio gioco, servizio educativo in contesto domiciliare), pubblico o privato (convenzionato o non convenzionato), operante nel territorio comunale;

2. essere residente in Sardegna;

3. essere in possesso dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per specifiche prestazioni familiari e per l’inclusione non superiore a 40.000,00 euro;

4. aver presentato o impegnarsi a presentare all’INPS la domanda per il Bonus nido Inps 2026;

5. aver pagato o impegnarsi a pagare le rette di iscrizione e di frequenza del servizio educativo.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L’importo del contributo è dato dalla differenza tra l’importo complessivo delle rette pagate e l’importo del Bonus nido INPS ricevuto, entro il limite massimo di 200 euro per 11 mensilità per un valore massimo annuo di 2.200,00 euro (non è riconosciuto il mese di Agosto).

È riconosciuta per l’intero importo la quota di iscrizione, che dovrà essere divisa per il numero dei mesi di frequenza e inclusa nella retta mensile da dichiarare nell’istanza, qualora nota, o in fase di presentazione della documentazione comprovante il pagamento.

In caso di risorse regionali non sufficienti a soddisfare per intero le istanze, l’importo del contributo sarà riproporzionato. E’ assicurato il pagamento per intero prioritariamente delle istanze relative alla fascia di ISEE inferiore a 25.000,00 euro e secondariamente, se i fondi lo consentono, di quelle relative alla fascia di ISEE compresa tra 25.000,00 e 29.999,99 euro.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA

L’istanza dovrà essere presentata all’Ufficio comunale, a mano presso l’Ufficio Protocollo (il MARTEDI’ e il GIOVEDI’. dalle 11:00 alle 13:00) o trasmessa a mezzo posta elettronica certifica o ordinaria ai seguenti indirizzi: PEC: comune.villaspeciosa@legalmail.it / e-mail ordinaria: protocollo@comune.villaspeciosa.ca.it. **ENTRO IL GIORNO 1^ SETTEMBRE 2026**.

L’istanza è composta da due sezioni:

- sezione **A**) relativa ai mesi di frequenza per i quali è possibile presentare i giustificativi di spesa e per i quali è stato ricevuto il Bonus nido Inps 2026;
- sezione **B**) relativa ai mesi per i quali non è stata ancora definita l’iscrizione e/o non siano stati effettuati i pagamenti delle rette e/o non si siano ancora ricevuti i contributi Bonus nido Inps 2026.

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del ricevimento del contributo Bonus nido Inps 2026 (per i mesi indicati nella sezione A);
- copia delle ricevute di pagamento delle rette di iscrizione e di frequenza (per i mesi indicati nella sezione A);
- fotocopia dell’attestazione dell’ISEE per specifiche prestazioni familiari e per l’inclusione, rilasciata ai sensi della normativa prevista dall’articolo 1, comma 208, della legge 30 dicembre 2025, n. 199 (legge di Bilancio 2026), non superiore a 40.000,00 euro;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa dell’istanza.

EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi relativi alla sezione A) dell’istanza saranno erogati in seguito al trasferimento dei fondi regionali al Comune.

I contributi relativi alla sezione B) dell’istanza saranno erogati in seguito alla trasmissione al Comune della documentazione (allegato n. 6) comprovante il pagamento delle rette e il ricevimento del Bonus nido Inps 2026. **La trasmissione di tale documentazione dovrà avvenire entro il giorno 1^ marzo 2027, tramite** le medesime modalità.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati, di cui l’Ufficio Amministrativo del Comune di Villaspeciosa entrerà in possesso a seguito della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura (L. R. n. 13/89 e ss.mm.ii.) verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (Rif.to Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679 e normativa nazionale vigente).
Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del richiedente.
Il Comune di Villaspeciosa tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informano gli interessati che:
1 - Titolare del trattamento e Responsabile Della Protezione Dei Dati Personali
Il titolare del trattamento è il Comune di Villaspeciosa, con sede in Piazza Croce Santa n. 6 – 09010 Villaspeciosa (SU), nella persona del Sindaco pro-tempore.
Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), ovvero il Data Protection Officer (DPO) è la società Innovation Pa S.R.L. avente sede legale a Cagliari, in Via Grecale n. 11, C.F./P.IVA 04044020925, il referente individuato per l'Ente può essere contattato inviando una e-mail all’indirizzo dpo.innovationpa@gmail.com o una PEC all’indirizzo dpo.innovationpa@legalmail.it
2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati allo scopo di istruire il procedimento finalizzato alla predisposizione dell'elenco e all'avvio della misura in oggetto.

3 - Modalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati presso le sedi comunali con modalità cartacea, informatica e/o telematica garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di cui al punto 1. I dati personali forniti, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, saranno conservati esclusivamente per i tempi imposti dalla normativa vigente.

4 - Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio, pena l'impossibilità di istruire la pratica e di soddisfare la richiesta della misura in oggetto.

5 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato nell'ambito del procedimento in oggetto.

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati per esigenze di verifica e controllo delle dichiarazioni rese (sottoforma di autocertificazione) dai richiedenti la misura in oggetto.

Dei dati potranno venire a conoscenza il Segretario Comunale e i Responsabili dei Servizi Finanziario e Affari Generali, nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni del Comune quali eventuali incaricati del trattamento.

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- Banche e/o Istituti di credito per il pagamento dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
- Altri soggetti pubblici (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Questura, Prefettura, Regione Sardegna ecc.) per finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ai sensi dell'art. 28 del GDPR;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

7 - Diritti dell'interessato

In ogni momento il richiedente la misura in oggetto, potrà esercitare ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del GDPR il diritto di:

1) diritto di ottenere informazioni su quali dati sono trattati dal titolare (diritto di informazione);
2) diritto di chiedere ed ottenere in forma intellegibile i dati in possesso del titolare (diritto di accesso);
3) diritto di ottenere l'aggiornamento o la rettifica dei dati conferiti;
4) diritto di ottenere la cancellazione dei dati in possesso del titolare;
5) esercitare l'opposizione al trattamento in tutto o in parte;
6) diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento;
7) diritto di opporsi ai trattamenti automatizzati e a non essere assoggettati a trattamenti basati esclusivamente su decisioni automatizzate compreso la profilazione;
8) diritto di chiedere ed ottenere trasformazione in forma anonima dei dati;
9) diritto di chiedere ed ottenere il blocco o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge e quelli dei quali non è più necessaria la conservazione in relazione agli scopi del trattamento;
10) diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta tramite e-mail all'indirizzo dpo.innovationpa@gmail.com o tramite PEC all'indirizzo dpo.innovationpa@legalmail.it specificando nell'oggetto il diritto che si intende esercitare.

I sottoscritti autorizzano il trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. 101/2018.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune Villaspeciosa e presso l'Ufficio Istruzione.

Per informazioni:
Ufficio Pubblica Istruzione
Giorni e orario di apertura MARTEDI' e GIOVEDI'. dalle 11:00 alle 13:00
Telefono: 070/9639039 int. 6
E-mail simona.brisu@comune.villaspeciosa.ca.it
PEC comune.villaspeciosa@legalmail.it

Villaspeciosa, lì 15 luglio 2026

IL SINDACO/IL RESPONSABILE
Gianluca Melis