

COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

N. 2 DEL 12-01-2023

Servizio: TECNICO

Oggetto: ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO TECNICO. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA DOTT.SSA JESSICA GARAU
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, rubricato "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- l'articolo 109, comma 2, D.lgs 267 in data 18.08.2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- il decreto del Sindaco n. 02 del 24.05.2022, con il quale sono nominati i Responsabili dei Servizi dell'area finanziaria e dell'area tecnica;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.12.2021 recante "*Approvazione Documento Unico di Programmazione semplificato 2022-2024 (DUPS) - (Art. 170, comma 6, D.Lgs. 267/2000).*" e successive note di aggiornamento;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28.12.2021 recante "*Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024.*" e successive variazioni;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente atto;

PREMESSO CHE con il Comune di Villaspeciosa, in particolare l'Ufficio Tecnico, versa da tempo in condizioni di carenza di personale;

DATO ATTO CHE, in particolare, non risulta attualmente in servizio una figura professionale con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, che presti il necessario supporto amministrativo allo svolgimento dei procedimenti dell'Ente;

CONSIDERATO, altresì, il notevole carico di lavoro in capo all'Ufficio Tecnico, che richiede il supporto di una figura amministrativa;

DATO ATTO che:

- la Dott.ssa Jessica Garau è in possesso delle competenze tecnico- professionali necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico *de quo* ed ha dato la propria disponibilità a svolgere il supporto amministrativo ai procedimenti di competenza dell'Ufficio Tecnico;
- è stato acquisito agli atti il formale nulla osta all'impiego della suddetta Dott.ssa Jessica Garau per il periodo dal 01.01.2023 al 30.11.2023 per un impegno complessivo di massimo 240 (duecentoquaranta) ore, rilasciato dall'Ente di appartenenza della medesima, l'A.R.E.A. Sardegna;

RITENUTO di affidare l'incarico in argomento alla Dott.ssa Jessica Garau, in quanto figura professionale esperta in diritto amministrativo, il cui curriculum risulta adeguato alle necessità di questo Comune;

VISTO l'art. 7 rubricato "*Gestione delle risorse umane*", comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina i presupposti, criteri e modalità operative per l'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale;

RITENUTO che ricorrano le condizioni richieste dal predetto articolo, sia in relazione alla natura dell'incarico, che in ordine all'attuale mancanza di figura analoga all'interno dell'Ente;

PRECISATO CHE:

- il prestatore d'opera s'impegna ad espletare la propria opera con il lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione;
- il prestatore instaura con il Comune di Villaspeciosa un rapporto lavorativo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento sistematico del prestatore nell'organizzazione dell'Ente;

DATO ATTO che:

- in relazione a quanto previsto al punto 3.12 "Incarichi di collaborazione" della determinazione dell'A.V.C.P. (Autorità Vigilanza Contratti Pubblici) n. 4 del 7 luglio 2011, l'incarico che si assegna alla Dott.ssa Jessica Garau non è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010 n° 136;
- gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità con richiesta del CIG, secondo quanto indicato dall'ANAC nelle FAQ sulla tracciabilità, al punto C7;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72, la prestazione in argomento ha natura occasionale;

ATTESO CHE la stipula dell'accordo avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali, con sottoscrizione di apposito disciplinare;

RAVVISATA, per quanto sopra esposto, la necessità di questa Amministrazione di far ricorso ad un supporto amministrativo, al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

VISTO il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" - e in particolare i commi 1, 3 e 5, che testualmente recitano:

"1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI n.1 del 12-01-2023 COMUNE DI VILLASPECIOSA

31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;

PRESO ATTO che, con l'esercizio provvisorio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste in bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

CONSIDERATO CHE la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente;

VISTO l'art. 53, comma 12 del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il D.L. n. 78/2010 convertito con la Legge 122/2010;

ATTESO che la spesa complessiva per l'incarico di natura occasionale da conferire per il mese di gennaio 2023 viene quantificato nell'importo massimo di € 300,00, al lordo della ritenuta d'acconto (20%), che trovano copertura nel Bilancio 2023 E.P., al Cap. 1086 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI - codice 01.06-1.03.02.11.999 del Bilancio 2023 E.P., oltre IRAP di legge, nella misura massima di € 25,50, da imputarsi sul Cap. 1086 art.1;

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la Legge 136/2010 recante “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*”;
- il D. Lgs. n. 33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI n.1 del 12-01-2023 COMUNE DI VILLASPECIOSA

- Il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 “*Codice dei Contratti Pubblici*”;
- Il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 12.03.2013;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il vigente Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28.01.2013;
- il vigente Piano di Prevenzione della corruzione per il triennio 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 30.04.2022;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI AFFIDARE, per le motivazioni suesposte, alla Dott.ssa Jessica Garau – Funzionario Amministrativo dell’A.R.E.A. Sardegna, un incarico per prestazione di lavoro autonomo occasionale, avente ad oggetto l’attività di supporto amministrativo all’Ufficio Tecnico, per il mese di gennaio 2023;

DI DARE ATTO che:

- all’incarico di che trattasi si applicano le disposizioni previste all’art. 2222 e successivi del Codice Civile in materia di “*contratto d’opera*”;
- la sottoscrizione dell’accordo avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali, con sottoscrizione di apposito disciplinare;

DI STABILIRE che il compenso complessivo massimo per il periodo di gennaio 2023 ammonta a € 300,00, al lordo della ritenuta d’acconto (20%), oltre IRAP;

DI ASSUMERE IMPEGNO di spesa, ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 rubricato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”, della somma complessiva di € 325,50, di cui € 300,00 a titolo di compenso, al lordo della ritenuta d’acconto ed € 25,50 a titolo di IRAP, con imputazione, rispettivamente, al Cap. 1086 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI - codice 01.06-1.03.02.11.999, ed al Cap. 1086 art.1, del Bilancio 2023 E.P;

DI ACCERTARE ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del d.lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI DARE ATTO di non incorrere nell’adozione del presente provvedimento in alcuna causa di incompatibilità, ovvero conflitto di interesse anche potenziale, previsto dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo le previsioni del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Avverso il presente provvedimento dirigenziale è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro 60 giorni dalla notifica o dalla scadenza del termine di pubblicazione (D.Lgs 204/2010), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, da proporre entro 120 giorni decorrenti dalla stessa data (D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199).

IL Responsabile del Servizio
(Incaricato delle funzioni di cui al 3^ comma
art. 107 del D.lgs. 267/2000)
F.to Arca Giuseppe

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Contabile**

Data: 12-01-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Rina Girau

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

VISTO si esprime parere **Favorevole** in ordine alla copertura finanziaria delle spese, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e si attesta la esecutività della presente determinazione.

Impegno N. 2 del 12-01-2023 a Competenza CIG	
5° livello 01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 1086 / Articolo PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI	
Causale	ATTIVITA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO TECNICO. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA DOTT.SSA JESSICA GARAU
Importo 2023	Euro 300,00
Beneficiario	6657

Impegno N. 3 del 12-01-2023 a Competenza CIG	
5° livello 01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo 1086 / Articolo 1 I.R.A.P. PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI	

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI n.1 del 12-01-2023 COMUNE DI VILLASPECIOSA

<i>Causale</i>	ATTIVITA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO TECNICO. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA DOTT.SSA JESSICA GARAU
<i>Importo 2023</i>	Euro 25,50
<i>Beneficiario</i>	3067

Villaspeciosa, 12-01-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Rina Girau

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all' Albo Comunale il 12-01-2023 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Copia Conforme all' originale.

Villaspeciosa, 12-01-2023

IL Responsabile del Servizio
(Incaricato delle funzioni di cui al 3^ comma
art. 107 del D.lgs. 267/2000)
Giuseppe Arca